

# શ્રી ઘરતી કો-ઓપ.બેન્ક લિ.

કુબેર, કાન્તાસ્ત્રી વિકાસ ગૃહ સામે, ઢેબર રોડ, રાજકોટ.

પુરૂ નામ.....

સરનામું.....

ફોન નં.....

પ્રતિ,

તા.

બ્રાન્ચ મેનેજર

શ્રી ઘરતી કો.ઓપ.બેન્ક લી.

..... શાખા, રાજકોટ.

માનનીય સાહેબ શ્રી,

વિષય : સેવિંગ/કરન્ટ/ટર્મ ડીપોઝીટ ખાતા નં. .... નીચે આપેલ સુચના મુજબ કાર્ય કરવા વિનંતી.

મારા/અમારા નામે આપશ્રીના શાખામાં ખાતા નં. .... થી ચાલે છે. જેમાં અમારી જરૂરીયાતને અનુલક્ષીને નીચે જણાવેલ સુચના મુજબ અમલ/ફેરફાર કરશોજી. જે અંગેની સઘળી જવાબદારી અમારી રહેશે.

૧. ડુપ્લીકેટ પાસબુક કાઢી આપશો. બેંક ચાર્જ અમારે ખાતે ઉઘારશો.
૨. સરનામામાં ફેરફાર કરશો. નવું સરનામું ઉપર મુજબ છે. એડ્રેસ પ્રુફ આ સાથે સંલગ્ન કરેલ છે.
૩. તા. .... રોજનું બેલેન્સ સર્ટીફિકેટ આપશો. બેંકના નિયમ મુજબનો ચાર્જ અમારા ખાતે ઉઘારશોજી.
૪. માહે..... નું સ્ટેટમેન્ટ આપશો. તે અંગેનો સ્ટેટમેન્ટ ચાર્જ અમારે ખાતે ઉઘારશો.
૫. આ અગાઉ અમોએ આ ખાતામાં કોઈ ચેકબુક લીધેલ નથી પરંતુ હવે ચેકબુકની જરૂરીયાત હોય નવી પ્રથમ ચેકબુક આપશો. તે માટે બેંકના નિયમ મુજબ જરૂરી મિનિમમ બેલેન્સ મારા ખાતામાં જાળવીશું તેની ખાત્રી આપું છું. ચેકબુકનો ચાર્જ અમારા ખાતે ઉઘારશોજી.
૬. મારા ખાતામાં.....નું નામ ઉમેરશો. જેમની સહીનો નમુનો નીચે મુજબ છે. હવે પછીની ખાતાની લેવડ-દેવડ..... મારફતે થશે. આ સાથે આઈ.ડી. પ્રુફ, રેસીડેન્ટ પ્રુફના પુરાવા સામેલ છે.
૭. અમારા ખાતામાંથી.....નું નામ કમી કરશોજી. હવે પછીની ખાતાની લેવડ-દેવડ.....મારફતે થશે.
૮. આ સાથે ચેક નં. .... થી ..... સામેલ છે.
૯. અમારી સહીનો નમુનો વેરીફાઈ કરી આપશો. તે અંગેનો બેંક ચાર્જ અમારે ખાતે ઉઘારશો.
૧૦. મારું/અમારું ખાતુ આજરોજ બંધ કરી આપશોજી. બેંકના નિયમ મુજબનો ચાર્જ મારા/અમારા ખાતે ઉઘારશોજી.
૧૧. ....
૧૨. ....
૧૩. ....
૧૪. ....
૧૫. ....

સહીનો નમુનો :

.....  
.....  
.....

આપનો વિશ્વાસુ

૧.....  
૨.....  
૩.....